

**Приложение № 4 к приказу
АО «МРТИ РАН»
от 26 сентября 2021 № 101**

**Методические рекомендации по взаимодействию организаций
Государственной корпорации «Ростех» со сторонними
организациями в области охраны труда, промышленной
безопасности и охраны окружающей среды**

Список используемых сокращений

ГК РФ	- Гражданский кодекс Российской Федерации
ГОСТ	- государственный стандарт
ГО ХК (ИС)	- головная организация холдинговой компании (интегрированной структуры)
ЕПОЗ	- Единое положение о закупке Государственной корпорации «Ростех»;
ДТП	- дорожно-транспортное происшествие
ДПБ	- Департамент промышленной безопасности, охраны труда и охраны окружающей среды
ИДО	- инфраструктурное дочернее общество
Корпорация	- Государственная корпорация «Ростех»
НС	- несчастный случай на производстве
ОПО	- опасный производственный объект
ОПУ	- организация прямого управления
ОТ	- охрана труда
ООС	- охрана окружающей среды
ПБ	- промышленная безопасность
ПК	- производственный контроль
ППР	- плановый предупредительный ремонт
ПЭК	- производственный экологический контроль
Ростехнадзор	- Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
РФ	- Российская Федерация
СИЗ	- средства индивидуальной защиты
СУПБ	- система управления промышленной безопасностью
СУОТ	- система управления охраной труда
ТУ	- технические устройства
ТКО	- твердые коммунальные отходы
ХК (ИС)	- холдинговая компания (интегрированная структура)

Термины и определения

авария	разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на ОПО, неконтролируемый взрыв и (или) выброс опасных (вредных) веществ;
арендодатель	юридическое лицо, предоставляющее арендатору территории, здания, сооружения, помещения в аренду – возмездное срочное владение и пользование и имеющее все необходимые права на сдачу нежилых помещений в аренду;
арендатор	юридическое лицо, осуществляющее возмездное срочное владение и пользование территории, здания, сооружения, помещения на основании договора и несущее права и обязанности, предусмотренные договором и действующим законодательством;
вредный производственный фактор	фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника;
дорожно-транспортное происшествие	событие, возникшее в процессе движения по дороге транспортного средства и с его участием, при котором погибли или ранены люди, повреждены транспортные средства, сооружения, грузы либо причинен иной материальный ущерб;
заказчик	организация Корпорации;
застрахованный	физическое лицо, подлежащее обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с положениями пункта 1 статьи 5 Федерального закона от 24.07.1998 №125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" (далее - Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ);
инцидент	событие, связанное с выполнением работы, в ходе или в результате которого возникают или могут возникнуть травма и иное ухудшение состояния здоровья (независимо от их тяжести) или смерть <i>*(в отношении соблюдения обязательных требований ОТ);</i> отказ или повреждение технических устройств, применяемых на ОПО, отклонение от режима технологического процесса <i>*(в отношении соблюдение обязательных требований ПБ)</i>

куратор (инициатор) договора	работник подразделения - куратора (инициатора) договора, определяемый в установленном порядке руководителем подразделения - куратора (инициатора) договора (в случае отсутствия подразделения, уполномоченный на эту работу определяется руководителем организации Корпорации), который непосредственно осуществляет подготовку проекта договора, представляет его на согласование (предварительное согласование) и подписание, организует исполнение договора организацией Корпорации;
лицензия	специальное разрешение на право осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем конкретного вида деятельности (выполнения работ, оказания услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности), которое подтверждается записью в реестре лицензий;
наряд-допуск	письменное распоряжение на безопасное производство работ, оформленное на специальном бланке установленной формы и определяющее содержание, место работы, время ее начала и окончания, условия безопасного проведения, состав бригады и работников, ответственных за безопасное выполнение работы;
несоответствие	невыполнение обязательных требований в области ОТ, ПБ и ООС, а также любые отклонения от применяемых рабочих стандартов, практик, процедур, законодательных требований и т.п.;
несчастный случай на производстве	событие, в результате которого застрахованный получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных Федеральным законом от 24.07.1998 №125-ФЗ случаях как на территории страхователя, так и за ее пределами либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном страхователем, и которое повлекло необходимость перевода застрахованного на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть;
организация Корпорации	головная организация холдинговой компании (интегрированной структуры), организация прямого управления или инфраструктурная дочерняя организация Государственной корпорации «Ростех», учитываемая в консолидированном бюджете Корпорации; организация, входящая в контур бюджетирования ХК (ИС), ОПУ, ИДО Корпорации;

<p>организация, оказывающая услуги по договору возмездного оказания услуг (исполнитель)</p>	<p>юридическое или физическое лицо, которое обязуется оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность) по заданию организации Корпорации (заказчика) на территории заказчика, по договору возмездного оказания услуг в соответствии с требованиями гл. 39 ГК РФ;</p>
<p>опасность</p>	<p>потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности;</p>
<p>опасные вещества</p>	<p>воспламеняющиеся, окисляющие, горючие, взрывчатые, токсичные, высокотоксичные вещества и вещества, представляющие опасность для окружающей среды;</p>
<p>опасный производственный объект</p>	<p>объект, на котором:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) получаются, используются, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются и уничтожаются опасные вещества, указанные в Федеральном законе от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (далее - Федеральный закон от 21.07.1997 №116-ФЗ); 2) используется оборудование, работающее под избыточным давлением более 0,07 мегапаскаля: <ul style="list-style-type: none"> - пара, газа (в газообразном, сжиженном состоянии); - воды при температуре нагрева более 115 градусов Цельсия; - иных жидкостей при температуре, превышающей температуру их кипения при избыточном давлении 0,07 мегапаскаля; 3) используются стационарно установленные грузоподъемные механизмы (за исключением лифтов, подъемных платформ для инвалидов), эскалаторы в метрополитенах, канатные дороги, фуникулеры; 4) получаются, транспортируются, используются расплавы черных и цветных металлов, сплавы на основе этих расплавов с применением оборудования, рассчитанного на максимальное количество расплава 500 килограммов и более;

	<p>5) ведутся горные работы (за исключением добычи общераспространенных полезных ископаемых и разработки россыпных месторождений полезных ископаемых, осуществляемых открытым способом без применения взрывных работ), работы по обогащению полезных ископаемых;</p> <p>б) осуществляется хранение или переработка растительного сырья, в процессе которых образуются взрывоопасные пылевоздушные смеси, способные самовозгораться, возгораться от источника зажигания и самостоятельно гореть после его удаления, а также осуществляется хранение зерна, продуктов его переработки и комбикормового сырья, склонных к самосогреванию и самовозгоранию</p>
опасный производственный фактор	фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника;
ответственность	способность субъекта отвечать за совершенные действия или бездействие и их последствия;
отходы производства и потребления (отходы)	вещества или предметы, которые образованы в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению;
подразделение – куратор (инициатор) договора	структурное подразделение организации Корпорации, которое осуществляет подготовку проекта договора (его согласование, представление на согласование (предварительное согласование) и подписание, а также организует исполнение договора по вопросам, относящимся к его компетенции, и работник которого является куратором (инициатором) договора;
подрядная организация (подрядчик)	юридическое или физическое лицо, которое обязуется выполнить определенную работу по заданию организации Корпорации (заказчика) на территории заказчика, по договору подряда в соответствии с требованиями гл. 37 ГК РФ;
практическая подготовка	форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;
практикант	студент, проходящий практическую подготовку по учебному плану, в организации Корпорации;
происшествие	любое событие (случай), нарушающее обычный нормальный порядок, за исключением аварии, инцидента, производственной травмы;

промышленная безопасность	состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на ОПО и последствий указанных аварий;
работы повышенной опасности	работы (за исключением аварийных ситуаций), до начала проведения которых необходимо осуществить ряд обязательных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работников при выполнении этих работ;
работы на высоте	работы, при которых: а) существуют риски, связанные с возможным падением работника с высоты 1,8 м и более, в том числе: - при осуществлении работником подъема на высоту более 5 м, или спуска с высоты более 5 м по лестнице, угол наклона которой к горизонтальной поверхности составляет более 75°; - при проведении работ на площадках на расстоянии ближе 2 м от неогражденных перепадов по высоте более 1,8 м, а также, если высота защитного ограждения площадок менее 1,1 м; б) существуют риски, связанные с возможным падением работника с высоты менее 1,8 м, если работа проводится над машинами или механизмами, поверхностью жидкости или сыпучих мелкодисперсных материалов, выступающими предметами
риск	сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, тяжести травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием;
система управления охраной труда	комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области ОТ у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей;
служба охраны труда	структурное подразделение организации Корпорации/организационная единица организации Корпорации, отвечающее за организацию деятельности в области ОТ;
служба охраны окружающей среды	структурное подразделение организации Корпорации/организационная единица организации Корпорации, отвечающее за организацию деятельности в области ООС;
служба производственного контроля	структурное подразделение организации Корпорации/организационная единица организации Корпорации, отвечающее за организацию деятельности в области ПБ;
средства индивидуальной защиты	носимое на человеке средство индивидуального пользования для предотвращения или уменьшения воздействия на человека вредных и (или) опасных факторов, а также для защиты от загрязнения;

стационарный источник загрязнения окружающей среды	источник загрязнения окружающей среды, местоположение которого определено с применением единой государственной системы координат или который может быть перемещен посредством передвижного источника загрязнения окружающей среды;
страхователь	юридическое лицо любой организационно-правовой формы (в том числе иностранная организация, осуществляющая свою деятельность на территории Российской Федерации и нанимающая граждан Российской Федерации) либо физическое лицо, нанимающее лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 24.07.1998 №125-ФЗ;
субподрядная организация (субподрядчик)	юридическое или физическое лицо, привлекаемое Подрядной организацией (Подрядчиком), для исполнения своих обязательств на территории организации Корпорации (заказчика), в соответствии с требованиями статьи 706 ГК РФ;
требования промышленной безопасности	условия, запреты, ограничения и другие обязательные требования, содержащиеся в федеральных законах, принимаемых в соответствии с ними нормативных правовых актах Президента Российской Федерации, нормативных правовых актах Правительства Российской Федерации, а также федеральных нормах и правилах в области ПБ;
управление профессиональными рисками	комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации по взаимодействию организаций Государственной корпорации «Ростех» со сторонними организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды (далее – Рекомендации) устанавливают общие правила взаимодействия организаций Корпорации со сторонними организациями в области ОТ, ПБ и ООС.

1.2. В случае если реализация Рекомендаций связана с необходимостью проведения закупочных процедур, то такие процедуры проводятся в соответствии с ЕПОЗ. При наличии противоречий между ЕПОЗ и настоящими Рекомендациями применяется ЕПОЗ.

1.3. Рекомендации применяются с целью исключения (снижения) рисков нанесения вреда здоровью и жизни людей, возникновения аварии и/или инцидента на ОПО и предотвращения/минимизации негативного воздействия на окружающую среду, а также с целью

обеспечения выполнения требований нормативных документов РФ, Корпорации и организаций Корпорации по вопросам ОТ, ПБ и ООС при выполнении работ (оказании услуг) для организаций Корпорации, прохождении практики в организациях Корпорации, аренде зданий, сооружений, земельных участков у организаций Корпорации либо организациями Корпорации.

1.4. Рекомендации распространяются на:

- инициаторов и исполнителей договорных отношений – подрядные организации (подрядчиков) и/или субподрядные организации (субподрядчиков), привлекаемые для выполнения работ (строительство, реконструкция, ремонт, техническое обслуживание, диагностика и т.п.) на территории организации Корпорации;

- инициаторов и исполнителей договорных отношений – организации, привлекаемые для оказания услуг на территории организации Корпорации (не распространяются на взаимоотношения заказчика и исполнителя, оказывающего услуги непроизводственного характера, в том числе, финансовые, консалтинговые, аудиторские, нотариальные, юридические услуги);

- студентов, проходящих производственную практику;

- юридических лиц, арендующих земельные участки, здания, сооружения, помещения на территории организации Корпорации;

- организации Корпорации, арендующие земельные участки, здания, сооружения, помещения на территории сторонней организации Корпорации.

1.5. Рекомендации рекомендованы к применению в:

– головных организациях холдинговых компаний (интегрированных структур) Корпорации (далее - ГО ХК (ИС));

– организациях прямого управления Корпорации (далее – ОПУ);

– инфраструктурных дочерних организациях Корпорации (далее – ИДО);

– организациях, входящих в контур бюджетирования ГО ХК (ИС), ОПУ, ИДО.

1.6. Организация Корпорации в зависимости от специфики своей деятельности вправе устанавливать дополнительные требования, не противоречащие Рекомендациям.

2. Порядок взаимодействия с подрядными организациями (подрядчиками)

2.1 Закупочные процедуры

2.1.1 Закупочные процедуры проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", а также в соответствии с требованиями ЕПОЗ и принятыми в его развитие правовыми актами и иными распорядительными документами.

2.2. Порядок оформления и сопровождения договорных отношений с подрядными (субподрядными) организациями и подрядчиками (субподрядчиками)

2.2.1. При подготовке проекта договора инициатор закупки включает в договор отдельным приложением «Порядок взаимодействия сторон в области ОТ, ПБ и ООС» (Приложение А). Размеры штрафных санкций (таблица 2 Приложения А) организация Корпорации вправе регулировать самостоятельно.

2.2.2. Куратор (инициатор) договора несет ответственность за сопровождение договора от момента начала оформления договорных отношений до момента их окончания в следующем объеме:

- организация допуска и размещения на территории организации Корпорации работников и представителей, оборудования, транспорта, материалов и прочего имущества подрядной (субподрядной) организации (подрядчиков);
- организация надлежащего оформления допуска подрядной (субподрядной) организации (подрядчиков) к производству работ;
- сопровождение в установленном порядке, контроль за выполнением работ;
- контроль надлежащего выполнения договорных обязательств подрядной организацией (подрядчиками) перед организацией Корпорации;
- приемка работ, выполненных подрядной организацией (подрядчиками);
- надлежащее оформление и контроль исполнения внутренних нормативных документов организации Корпорации, связанных с организацией, сопровождением, контролем и приемкой выполненных работ;
- приема от подрядной организации (подрядчика) нормативных документов, связанных с организацией, сопровождением, контролем и приемкой выполненных работ.

2.2.3. После заключения договора куратор (инициатор) договора уведомляет службы ОТ, ПК и ООС организации Корпорации о предполагаемой дате начала работ и до начала выполнения работ, организует проведение установочного совещания с участием представителей организации Корпорации и подрядной организации (подрядчика).

2.2.4. Со стороны организации Корпорации в установочном совещании принимают участие: руководитель подразделения, курирующий договор, ответственный куратор (инициатор) договора, руководители служб ОТ, ПК и ООС, руководитель структурного подразделения, на территории которого будут проводиться работы, и другие заинтересованные руководители, и специалисты заказчика.

2.2.5. Со стороны подрядной организации (подрядчика) к участию в установочном совещании приглашаются: руководители и ответственные лица, принимающие участие в исполнении обязательств по договору, руководитель (специалист) служб ОТ, ПК и ООС (при наличии) или лица, назначенные ответственными за ОТ, ПК, ООС и другие лица по решению подрядной организации (подрядчика).

2.2.6. Рекомендуемый перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на установочном совещании приведен в Приложении Б. По предложению подрядной организации (подрядчика) к рассмотрению на установочном совещании могут предлагаться и иные вопросы.

2.2.7. После проведения установочного совещания куратор (инициатор) договора организации Корпорации оформляет протокол по форме согласно Приложению В. Место и сроки хранения протокола установочного совещания определяются внутренними нормативными документами организации Корпорации.

2.3. Порядок допуска подрядных (субподрядных) организаций (подрядчиков (субподрядчиков) на территорию организации Корпорации для производства работ

2.3.1. Оформление и допуск на территорию организации Корпорации работников подрядных (субподрядных) организаций (подрядчиков (субподрядчиков), имеющих право на производство соответствующих работ, принадлежащего им транспорта, оборудования,

инструмента, сырья и материалов, необходимых для производства работ, осуществляется в соответствии с правилами пропускного и внутриобъектового режима организации Корпорации.

2.3.2. Подрядной организации (подрядчику) необходимо направить письмо (Приложение Г) в организацию Корпорации, в котором должна быть указана цель направления, список работников с указанием полностью:

- фамилий, имён, отчеств;
- дат рождения;
- профессий или должностей;
- квалификаций;
- присвоенного статуса: руководителя работ, производителя работ, члена бригады и т.п.;
- указания срока выполнения работ (число, месяц, год, время начала и окончания) и необходимость допуска к производству работ в выходные и нерабочие праздничные дни;
- контактные данные ответственного представителя подрядной (субподрядной) организации (подрядчика (субподрядчика)) по вопросам ОТ, ПБ и ООС (ФИО, должность, номер телефона, адрес электронной почты).

2.3.3. Письмо должно быть оформлено на фирменном бланке (при наличии) подрядной организации (подрядчика), зарегистрировано (иметь дату и исходящий номер), подписано руководителем подрядной организации (подрядчиком).

2.3.4. При необходимости, в письме указывается перечень ввозимого на территорию организации Корпорации оборудования (приборов, приспособлений, инвентаря и т.п.).

2.3.5. Подрядные (субподрядные) организации (подрядчики (субподрядчики)), постоянно присутствующие и выполняющие работы на территории организации Корпорации, предоставляют информацию о полномочиях своих должностных лиц и допусках работников на ОПО организации Корпорации и выполнения работ повышенной опасности, в начале каждого года и дополняют её в течение года при наличии изменений.

2.3.6. Работники подрядных (субподрядных) организаций (подрядчики (субподрядчики)) в обязательном порядке должны проходить вводный инструктаж в организации Корпорации. Проведение инструктажей для работников подрядных (субподрядных) организаций (подрядчиков (субподрядчиков)) фиксируется в журнале вводного инструктажа организации Корпорации.

2.3.7. Ответственность за направление работников подрядных (субподрядных) организаций (подрядчиков (субподрядчиков)) на вводный инструктаж возлагается на куратора (инициатора) договора, организующего и оформляющего их допуск на территорию организации Корпорации.

2.3.8. До проведения вводного инструктажа куратор (инициатор) договора совместно с представителем подрядной организации (подрядчиком), должны представить сотрудникам служб ОТ, ПК и ООС:

- письмо от подрядной организации (подрядчика);
- документы, удостоверяющие личности работников подрядной (субподрядной) организации (подрядчика (субподрядчика));
- документы, подтверждающие аттестацию и (или) проверку знаний работников подрядной (субподрядной) организации (подрядчика (субподрядчика)) в области ОТ, ПБ, ООС в соответствии с требованиями нормативных правовых актов РФ;
- распорядительные документы о назначении ответственных лиц и допуске персонала к работе;

- документация по безопасному производству работ, в том числе: проект организации строительства, проект производства работ, технологические карты на производство работ, план производства работ на высоте и иные документы, подтверждающие возможность безопасного выполнения работ подрядной организацией (подрядчиком) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.3.9. Подрядной организации (подрядчику) необходимо подтвердить наличие у работников СИЗ.

2.3.10. Подрядная организация (подрядчик) несёт ответственность за подготовку своего персонала (персонала субподрядной организации субподрядчика)) и самостоятельно представляет материалы по организации обучения и проверки знаний по ОТ, аттестации в области ПБ представителям органов государственного контроля и надзора по их требованию.

2.3.11. При привлечении субподрядчика для выполнения работ, оказания услуг подрядная организация (подрядчик) должна обеспечить соблюдение субподрядчиками требований по ОТ, ПБ и ООС, установленных в договоре с заказчиком.

2.4. Безопасное производство работ

2.4.1. Перед началом работ первичный инструктаж на рабочем месте с персоналом подрядных (субподрядных) организаций (подрядчиком (субподрядчиком)), выполняющих работы на территории организации Корпорации, проводит непосредственный руководитель (производитель) работ - представитель подрядной (субподрядной) организации (подрядчик (субподрядчик)) совместно с руководителем подразделения или с ответственным за проведение подрядных работ на рабочих местах (в рабочей зоне, территории) данного подразделения.

2.4.2. В случае выделения участка на территории организации Корпорации подрядной организации (подрядчику) для выполнения работ, руководителем подразделения в чьём ведении находится данный участок, инициатором и исполнителем договорных отношений, должен быть оформлен акт – допуск для производства работ на территории организации (Приложение Д). Акт – допуск дополняется схемой с указанием координат выделяемого участка, мест расположения коммуникаций, и прочего оборудования, глубин залегания, зон безопасности и других необходимых сведений. При наличии на данном участке коммуникаций, и прочего оборудования других служб, акт – допуск и схема согласовываются с руководителями служб, ответственными за перечисленное оборудование. После оформления акта - допуска ответственность за выполнение мероприятий безопасности при проведении работ персоналом подрядной организации (подрядчиком) на выделенной территории возлагается на ответственного представителя подрядной организации (подрядчика). В случае передачи участка по акту-допуску подрядной организации (подрядчику) проведение первичного инструктажа необязательно.

2.4.3. Акт – допуск оформляется в двух экземплярах на срок, необходимый для производства работ. Один экземпляр передаётся представителю подрядной организации (подрядчику), другой остаётся у инициатора (куратора) договорных отношений. В случаях не завершения работ в срок, установленный условиями договора, изменения условий технологического процесса или производства работ, влияющих на безопасность их проведения, акт – допуск должен быть оформлен вновь.

2.4.4. Производство работ в местах воздействия вредных и опасных производственных факторов (работ повышенной опасности) на выделенных по акту – допуску участках должны проводиться с оформлением разрешительной документации в соответствии с порядком, установленным в организации Корпорации и подрядной организации (подрядчика) с соблюдением требований, предъявляемым к данному участку.

2.4.5. Для проведения подрядной организацией работ (подрядчиком) повышенной опасности на территории организации Корпорации должен быть оформлен наряд – допуск, который оформляется представителем подрядной организации (подрядчиком) в соответствии с порядком организации данного вида работ.

2.4.6. Если работы будут выполняться в условиях действующего производства и территорию передать невозможно, оформляется акт совместного производства работ по форме согласно Приложению Е.

2.4.7. Руководитель подразделения, в котором предполагается выполнение совмещенных работ, должен выделить зону для производства работ и обеспечить выполнение мероприятий по безопасности работников.

2.4.8. Перед началом работ подрядной организации (подрядчиком) в условиях производства необходимо выделить зоны, в которых постоянно действуют или могут действовать опасные факторы, связанные или не связанные с характером выполняемых работ.

2.4.9. На границах зон, постоянно действующих опасных производственных факторов Подрядчиком под контролем руководителя структурного подразделения, устанавливаются защитные ограждения, на границах зон потенциально опасных производственных факторов – сигнальные ограждения и знаки безопасности.

2.4.10. Спорные вопросы, возникающие при организации и при выполнении совмещенных работ, должны разрешаться руководителями организаций, в подчинении которых находятся подразделения, связанные с производством совмещенных работ.

2.5. Контроль

2.5.1. Заказчик в течение всего срока выполнения работ, оказания услуг организует плановые и внеплановые проверки соблюдения подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) требований ОТ, ПБ и ООС.

2.5.2. Контроль за соблюдением работниками подрядной (субподрядной) организации (подрядчиком (субподрядчиком)) требований ОТ, ПБ и ООС осуществляют инициаторы, исполнители договорных отношений и сотрудники служб ОТ, ПК, ООС.

2.5.3. Плановые проверки проводятся совместно с представителем подрядной организации (подрядчиком) в соответствии с графиком, который разрабатывается службами ОТ, ПК, ООС организации Корпорации и доводится до представителей подрядных организаций (подрядчика).

2.5.4. Внеплановые проверки проводятся после инцидентов, аварий и несчастных случаев на производстве, произошедших на территории заказчика при исполнении подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) обязательств по договору, выявления случаев сокрытия подрядной организацией (подрядчиком) таких происшествий или поступления жалоб от руководителей подразделений заказчика, работников заказчика либо подрядчика на неисполнение требований ОТ, ПБ и ООС и в иных случаях по решению заказчика.

2.5.5. Проверки проводятся в присутствии представителя подрядчика с фото- и видеофиксацией нарушений (при наличии технической возможности, наличии разрешения со стороны службы безопасности заказчика (или в присутствии сотрудника службы безопасности заказчика) при целесообразности фиксации).

2.5.6. По результатам проведения проверок составляется акт в 2 (двух) экземплярах с приложением материалов фото- или видеофиксации нарушений (в случае если проводилась фото- или видеофиксация нарушений), с указанием даты и времени съемки, по форме согласно Приложению Ж.

2.5.7. Первый экземпляр акта хранится в службе ОТ, ПК и ООС заказчика, второй экземпляр вручается под подпись уполномоченному представителю подрядной организации (подрядчику).

2.4.8. При проведении проверки, в случае выявления критических замечаний, требующих приостановки работ, а также при угрозе возникновения несчастного случая, аварии, инцидента, ДТП, загрязнения окружающей среды, проверяющие обязаны требовать от подрядной организации (подрядчика) немедленной приостановки работ.

2.5.9. Работники подрядной (субподрядной) организации (подрядчик (субподрядчик)) в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения отстраняется от работы в соответствии с нормами действующего законодательства, и удаляются с территории, с письменным уведомлением руководства подрядной организации (подрядчика).

2.6. Расследование несчастных случаев на производстве, инцидентов, аварий и иных происшествий

2.6.1. Оперативное извещение о несчастном случае на производстве, инциденте, аварии, ДТП и загрязнениях окружающей среды, произошедших на территории заказчика при исполнении подрядной организацией (подрядчиком) обязательств по договору, направляется руководителю подразделения ОТ, ПК и ООС заказчика, руководителю подразделения, курирующего договор с подрядной организацией (подрядчиком), и руководителю подразделения заказчика, на территории которого проводятся работы.

2.6.2. Формы, способы передачи извещений, извещаемые лица заказчика и их контактные данные согласовываются на установочном совещании.

2.6.3. Службы ОТ, ПК и ООС заказчика проводят сбор и организуют хранение информации о несчастных случаях на производстве, инцидентах, авариях, ДТП и загрязнениях окружающей среды, произошедших на территории заказчика по вине подрядной (субподрядной) организации (подрядчика (субподрядчика)).

2.7. Претензионная работа по фактам нарушений подрядной организацией (подрядчиком) требований в области ОТ, ПБ и ООС

2.7.1. В случае выявления факта нарушения в области ОТ, ПБ и ООС подрядной организацией (подрядчиком), заказчик инициирует применение к подрядной организации (подрядчику) штрафных санкций (таблица 2 Приложения А), путем направления претензии с приложением актов.

2.7.2. Претензия направляется подрядной организации (подрядчику) заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, а также посредством телеграфной, факсимильной или иной связи, обеспечивающей фиксирование ее отправления и получения подрядной организацией (подрядчиком), либо вручается под расписку. В случае, если способ отправления претензии предусмотрен договором, претензия отправляется способом, указанным в договоре. В организации Корпорации необходимо установить порядок получения и хранения доказательств соблюдения претензионного порядка.

2.7.3. В случае, если в течение 30 (тридцати) календарных дней после истечения срока добровольной оплаты сумма штрафа не оплачена, а предпринятые меры не обеспечили погашение предъявленного штрафа, куратор (инициатор) договора направляет в десятидневный срок в юридическое подразделение заказчика все материалы, связанные с заключением и

исполнением договора, с указанием на необходимость принятия мер по взысканию штрафных санкций в судебном порядке и приложением документов, свидетельствующих о результатах проведенной претензионной работы.

2.8. Завершение работ с подрядными организациями (подрядчиком)

2.8.1 По окончании работ куратор (инициатор) договора уведомляет о завершении работ руководителя службы ОТ, ПБ и ООС. Представитель службы ОТ, ПБ и ООС заполняет в электронном виде сведения о подрядчике по форме согласно Приложению 3. Форма используется для оценки работы подрядной организации (подрядчика) в области ОТ, ПБ и ООС (количество нарушений, НС, ДТП, тяжесть НС и т.д.), с целью минимизации возможных рисков, при взаимодействии с подрядной организацией (подрядчиком) в дальнейшем.

2.8.2. В случаях, указанных в п.24.2. ЕПОЗ, сведения об участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) включаются в Реестр недобросовестных поставщиков Корпорации.

3. Порядок взаимодействия с организациями, оказывающими услуги на территории организации Корпорации

3.1. Перед началом оказания услуг организации Корпорации необходимо запросить у организации-исполнителя (соисполнителя, привлеченного исполнителем к оказанию услуг) письмо, в котором должна быть указана цель направления и список работников с указанием полностью:

- фамилий, имён, отчеств;
- дат рождения;
- профессий или должностей;
- квалификаций;

- указания срока оказания услуг (число, месяц, год, время начала и окончания) и необходимость допуска к производству работ в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.2. Письмо должно быть оформлено на фирменном бланке (при наличии) организации, зарегистрировано (иметь дату и исходящий номер), подписано руководителем организации (исполнителем).

3.3. При необходимости, в письме указывается перечень ввозимого на территорию организации Корпорации оборудования (приборов, приспособлений, инвентаря и т.п.).

3.4. Работники организаций, оказывающих услуги, в обязательном порядке должны проходить вводный инструктаж в организации Корпорации. Проведение инструктажей для работников сторонних организаций фиксируется в журнале вводного инструктажа организации Корпорации.

3.5. Ответственность за направление работников организаций (исполнителей, соисполнителей), оказывающих услуги, на вводный инструктаж возлагается на куратора (инициатора) договора, организующего и оформляющего их допуск на территорию организации Корпорации.

3.6. Перед началом работ первичный инструктаж на рабочем месте с персоналом организации, оказывающей услуги на территории организации Корпорации, проводит непосредственный руководитель работ - представитель организации, оказывающей услуги, совместно с руководителем подразделения или руководителем работ подразделения на территории которого будут оказываться услуги.

3.7. Организация, оказывающая услуги (исполнитель, соисполнитель), несёт ответственность за подготовку своего персонала в области ОТ, ПБ, ООС. Проведение

инструктажей работников сторонних организаций фиксируется в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте организации Корпорации.

3.8. В зависимости от специфики оказываемых услуг организацией (исполнителем, соисполнителем) на территории организации Корпорации, в договоре оказания услуг необходимо предусматривать права, обязанности и ответственность в области ОТ, ПБ и ООС обеих сторон.

4. Порядок взаимодействия со студентами, проходящими практическую подготовку на территории организации Корпорации.

4.1. Практическая подготовка студентов может быть организована в Организации Корпорации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной Организации Корпорации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной Организацией Корпорации.

4.2. В организации Корпорации, в которую направляется студент для прохождения практической подготовки, необходимо издать распорядительный документ о назначении руководителей и наставников на период практики, разработать индивидуальный учебный план студента-практиканта.

4.3. Студенты, проходящие практическую подготовку на территории организации Корпорации в обязательном порядке должны проходить вводный инструктаж в организации Корпорации. Проведение инструктажей фиксируется в журнале вводного инструктажа.

4.4. Перед началом работ первичный инструктаж на рабочем месте со студентами проводит непосредственный руководитель подразделения или непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и т.д.), прошедший в установленном порядке обучение по ОТ и проверку знаний требований ОТ. Проведение инструктажа фиксируется в «Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте».

4.5. Организация Корпорации, принимающая на практику студентов и учащихся, должна предоставить им полный комплект СИЗ, положенный для рабочего места, на котором проводится практика. Студентов нужно обучить правильному применению средств индивидуальной и коллективной защиты.

4.6. При организации практической подготовки обучающиеся обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования ОТ.

4.7. Если же при прохождении практики студенту с его согласия поручается выполнение трудовой функции (выполнение работы по какой-либо должности, профессии, специальности, конкретный вид поручаемой работы), то такие отношения в силу ст. 15 ТК РФ должны быть квалифицированы как трудовые и оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства: путем заключения трудового договора.

4.8. Организация Корпорации вправе принять несовершеннолетнего как на производственную практику, так и на работу только на условиях полного запрета его труда на работах с вредными и (или) опасными условиями (ст. 265 ТК РФ), с учетом того, что работниками в возрасте до восемнадцати лет запрещена переноска и передвижение тяжестей, превышающих установленные для них предельные нормы. Перечень работ, на которых запрещается применение труда работников в возрасте до восемнадцати лет, а также предельные нормы тяжестей утверждены постановлением Правительства РФ от 25.02.2000 N 163 "Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых

запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет" и постановлением Минтруда РФ от 07.04.1999 N 7 "Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную".

4.9. Расследование несчастных случаев со студентами или учащимися образовательных учреждений соответствующего уровня, проходящими в организации Корпорации производственную практику или выполняющими работу под руководством и контролем представителя организации Корпорации, проводится комиссиями, формируемыми и возглавляемыми руководителем организации Корпорации. В состав комиссии включаются представители образовательного учреждения.

5. Порядок взаимодействия с арендатором или арендодателем

5.1. Если в качестве арендатора выступает организация Корпорации, а арендодателем является сторонняя организация, то рекомендуется по согласованию с арендодателем предусмотреть в договоре аренды территорий, зданий, сооружений следующие требования:

Арендодатель обязуется:

- передать помещение арендатору, соответствующее санитарным нормам и правилам;
- получать необходимую для осуществления арендатором деятельности, предусмотренной условиями договора, разрешительную документацию (разрешение на выбросы, сбросы, нормативов образования отходов и лимитов на их размещение) у соответствующих уполномоченных органов, в том числе пожарных и прочих служб;

- осуществлять ПЭЖ за соблюдением требований природоохранного законодательства на переданной в аренду территории;

- предоставить арендатору места, оборудованные в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, для накопления отходов, образующихся в результате осуществления арендатором деятельности, предусмотренной условиями договора;

- принимать отходы, образованные арендатором в результате осуществления деятельности, предусмотренной условиями договора;

- оплачивать услуги по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов, образующихся от деятельности арендатора, по отдельным заключаемым договорам с организациями, непосредственно предоставляющими данные услуги;

- производить расчет и самостоятельно вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду;

- составлять, согласовывать и направлять соответствующим уполномоченным органам экологическую отчетность в соответствии с требованиями природоохранного законодательства;

- информировать арендатора о ставших известными арендодателю любых повреждениях или разрушениях, могущих оказать непосредственное воздействие на ведение арендатором производственной деятельности. В случае аварий на арендуемой территории принимать неотлагательно все необходимые меры по устранению их последствий.

5.2. Если в качестве арендодателя выступает организация Корпорации, а арендатором является сторонняя организация, то рекомендуется по согласованию с арендатором предусмотреть в договоре аренды территорий, зданий, сооружений, следующие требования:

Арендодатель имеет право:

- с предварительного уведомления арендатора и в присутствии его представителя, на доступ в любое время суток в переданную в аренду территорию с целью их осмотра на предмет соблюдения условий пользования ими в соответствии с условиями Договора.

Право доступа арендодателя подразумевает право на беспрепятственный доступ и осмотр переданной в аренду территории всех уполномоченных представителей арендодателя, включая работников или подрядчиков представителей уполномоченной арендодателем организации. При этом порядок доступа на территорию, в отношении которой действует режим ограничения допуска (хранение документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, конфиденциальную информацию, материальных ценностей и т.п.) подлежит предварительному согласованию с Арендатором.

В случае, если доступ на переданную в аренду территорию необходим для предотвращения аварии, поломки инженерно-технического и иного оборудования, ликвидации последствий аварии, поломки, которые могут нанести ущерб, проход на территорию осуществляется без согласования с арендатором, с обязательным уведомлением его о необходимости прохода на территорию.

Арендатор обязуется:

- в недельный срок с даты заключения Договора назначить должностное лицо, ответственное за ОТ, ПК и ООС и передать арендодателю копию приказа о его назначении с приложением копий удостоверений назначенного лица о прохождении проверки знаний по ОТ, ПБ и ООС;

- содержать арендуемую территорию, здания, сооружения в порядке, предусмотренном санитарными нормами и правилами;

- предоставить арендодателю копии лицензий (сертификатов) на право осуществлять деятельность, определенную условиями Договора, в случае, если деятельность арендатора на арендуемой территории подлежит обязательному лицензированию (сертификации) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- нести ответственность перед органами государственного контроля и надзора за нарушения условий содержания и эксплуатации (технического обслуживания) зданий, сооружений, за несоблюдение требований ОТ, ПБ и ООС в зданиях, сооружениях и арендуемой территории;

- обеспечить соблюдение требований ОТ, ПБ и ООС своими работниками, а также командированными лицами, как при их нахождении в арендуемых Помещениях, так и на всей арендуемой территории;

- при эксплуатации опасных производственных объектов обеспечить исполнение требований Федерального закона от 21.07.1997 №116-ФЗ;

- немедленно информировать арендодателя о любом повреждении, аварии, инциденте, загрязнении окружающей среды или ином событии, нанесшем или грозящем нанести арендуемому имуществу ущерб, своевременно принимать исчерпывающие меры по его предотвращению;

- устранить за свой счет и своими силами последствия аварии, инцидента, несчастного случая, загрязнения окружающей среды на арендованной территории, в случае их возникновения по вине арендатора, либо по вине его сотрудников, клиентов, посетителей;

- соблюдать установленные нормативы качества окружающей среды и допустимого воздействия на нее в области ООС;

- получать необходимую для осуществления арендатором деятельности, предусмотренной условиями договора, разрешительную документацию в области ООС у соответствующих уполномоченных органов;

- осуществлять ПЭЖ за соблюдением требований природоохранного законодательства на переданной в аренду территории (в случае, если это необходимо в соответствии с требованиями законодательства РФ);

- оплачивать услуги по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов, образующихся от деятельности арендатора, по отдельным заключаемым договорам с организациями, непосредственно предоставляющими данные услуги;

- производить расчет и самостоятельно вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду;

- составлять, согласовывать и направлять соответствующим уполномоченным органам экологическую отчетность в соответствии с требованиями природоохранного законодательства;

- соблюдать требования природоохранного и санитарно-эпидемиологического законодательства при обращении с отходами производства и потребления в ходе осуществления деятельности арендатора.

Приложение

А

«Приложение к договору подряда от «__» _____ 20 __ г

Порядок взаимодействия Сторон в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия сторон в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды (далее - ОТ, ПБ и ООС) регулирует отношения Сторон по соблюдению требований в области ОТ, ПБ, ООС при производстве работ и/или оказанию услуг Подрядной организацией (подрядчиком) на территории заказчика, а также меры ответственности за несоблюдение вышеуказанных требований.

1.2. Запрещается привлекать к работам на территории заказчика лиц, не достигших 18 лет.

1.3. В случае привлечения подрядной организацией (подрядчиком) к исполнению договора субподрядной организации (субподрядчика), подрядная организация (подрядчик) обеспечивает выполнение субподрядной организацией (субподрядчиком) требований законодательства РФ и внутренних нормативных документов заказчика в области ОТ, ПБ и ООС.

1.4. Работы повышенной опасности должны выполняться в соответствии с нарядом-допуском, определяющим содержание, место, время и условия производства работ, необходимые меры безопасности, состав бригады и лиц, ответственных за безопасность работ.

1.5. После заключения договора подрядная организация (подрядчик) и заказчик согласовывают и оформляют отдельным документом перечень и планируемые объемы отходов, образуемых Подрядной организацией (подрядчиком) в процессе исполнения обязательств по договору на территории заказчика, их принадлежность, способы накопления в специально оборудованных местах временного накопления отходов до их передачи на сбор, транспортирование, обработку, утилизацию, обезвреживание и размещение отходов.

1.6. Допуск работников подрядной организации (подрядчика) к выполнению работ (оказанию услуг) на территории заказчика осуществляется только после соблюдения всех процедур, определенных правилами пропускного и внутриобъектового режима организации.

2. Права и обязанности Подрядной организации (подрядчика)

2.1. Подрядная организация (подрядчик), выполняющая работы на территории _____ по адресу: _____, обязана:

2.1.1. При осуществлении работ соблюдать требования законодательных и иных правовых актов в области ОТ, ПБ и ООС, а также внутренних нормативных документов заказчика в области ОТ, ПБ и ООС и контролировать их выполнение субподрядными организациями (субподрядчиком), привлекаемыми для исполнения обязательств по Договору.

2.1.2. Выполнять работы силами подготовленного и аттестованного персонала, назначить ответственных руководителей работ и предоставить документы, подтверждающие их полномочия, заказчику.

2.1.3. На этапах подготовки и выполнения работ осуществлять оценку и управление рисками, связанными с осуществляемой деятельностью.

2.1.4. Организовать обучение своих работников безопасным методам и приемам выполнения работ.

2.1.5. Предоставить на производственный персонал квалификационные удостоверения, подтверждающие обучение и допуск к работе по профессиям или видам работ в соответствии с требованиями нормативно правовых актов РФ, а также документы, подтверждающие прохождение обучения и проверку знаний по ОТ, документы, подтверждающие аттестацию в области ПБ установленной формы для работы на ОПО, документы, подтверждающие обучение специалистов, ответственных за принятие решений при осуществлении хозяйственной и иной деятельности в области ООС и экологической безопасности, а также наличие профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц, которые допущены к сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности.

2.1.6. Организовать своему персоналу, впервые прибывающему для выполнения работ на территорию заказчика, прохождение вводного инструктажа по ОТ, ПБ и ООС, предварительно предоставив списки работников.

2.1.7. Принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, случаев сверхнормативного воздействия на ОС, по минимизации негативного воздействия на ОС, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

2.1.8. Обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию производственного оборудования, инструмента, оснастки, приборов, машин и механизмов, их соответствие требованиям НТД.

2.1.9. Не допускать пронос (провоз) и нахождение на месте производства работ (оказания услуг) и в бытовых помещениях алкоголя, наркотических, психотропных веществ, оружия, боеприпасов, а также взрывчатых и токсических веществ, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности.

2.1.10. Не допускать употребление на местах производства работ и в бытовых помещениях алкоголя, наркотических, психотропных или токсических веществ.

2.1.11. Не допускать к работе (отстранять от работы) работников (персонал) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приняв все меры для удаления нарушителя с территории заказчика.

2.1.12. Обеспечить наличие и использование во время производства работ на территории заказчика, сертифицированных СИЗ в соответствии с видом работ, сезоном и климатическим поясом.

2.1.13. Обеспечить наличие у персонала во время нахождения на территории заказчика удостоверений и/или копий(и) протокола(ов) с отметками, подтверждающими факт соответствующего обучения, аттестации и проверки знаний в области ОТ, ПБ, ООС.

2.1.14. Обеспечить наличие и ведение на территории, где производятся работы, актуальной документации в области ОТ, ПБ и ООС в соответствии с требованиями действующего законодательства (инструкции по охране труда по профессиям и видам работ, программы инструктажей, перечень работ повышенной опасности и пр.).

2.1.15. Проводить предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры персонала, выполняющего работы на территории заказчика и подлежащего данному осмотру в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.1.16. После заключения договора, до начала выполнения работ направлять по приглашению заказчика для участия в установочном совещании руководителей и ответственных лиц подразделений, принимающих участие в исполнении обязательств по договору, руководителя (специалиста) службы ОТ, ПК и ООС (лица, назначенного ответственным за ОТ) и других лиц по согласованию с заказчиком.

2.1.17. До начала производства работ по договору по запросу заказчика, предоставлять документы, обеспечивающие безопасное исполнение обязательств по договору, а в случае изменения состава исполнителей, технических средств либо привлечения субподрядных организаций (субподрядчиков), направлять заказчику актуализированные документы.

2.1.18. Принять от заказчика территорию, на которой будут проводиться работы, и совместно с заказчиком оформить акт по форме заказчика.

2.1.19. При выполнении работ на территории подразделений заказчика, подрядная организация (подрядчик) обязана согласовать наряд-допуск на проведение работ с руководителем подразделения, на территории которого выполняются работы по договору, с учетом технологических особенностей производства.

2.1.20. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей заказчика для проведения инспекционных проверок соблюдения требований ОТ, ПБ и ООС.

2.1.21. Подрядная организация (подрядчик) обязана обеспечить наличие на территории, где выполняются работы, квалифицированных и опытных специалистов служб ОТ, ПК и ООС в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, в чьи обязанности входит организация и контроль соблюдения законодательных и иных требований в области ОТ, ПБ и ООС при выполнении работ.

2.1.22. Сопровождать на территории производства работ представителей заказчика, проводящих проверки соблюдения требований ОТ, ПБ и ООС, и не препятствовать фото- и видеофиксации нарушений, принимать акт проверки, организовывать устранение нарушений и информировать об устранении нарушений заказчика.

2.1.23. Приостанавливать работы самостоятельно, а также по требованию заказчика, при угрозе возникновения несчастного случая, аварии, инцидента, ДТП, загрязнения окружающей среды.

2.1.24. Устранять все выявленные при приостановке работ нарушения, уведомлять об этом заказчика.

2.1.25. Возобновлять работы после фактического устранения нарушений.

2.1.26. Оборудовать места временного накопления отходов производства и потребления, образующихся в результате исполнения обязательств по договору, на территории заказчика в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.1.27. В процессе исполнения обязательств по договору осуществлять систематическую уборку территории производства работ от всех отходов, с последующим их перемещением в места временного накопления и дальнейшей передачей лицам, оказывающим услуги по обращению с отходами и отвечающим требованиям законодательства РФ в области обращения с отходами, по самостоятельно заключенным договорам. Накопление подрядной организацией (подрядчиком) отходов в необорудованных местах не допускается.

2.1.28. Вывозить с территории заказчика по завершении работ и до подписания акта приемки выполненных работ со стороны заказчика все собственное оборудование и технику, излишки материалов и т.п., производить демонтаж возведенных временных строений и сооружений, обеспечить вывоз образовавшихся от этих работ отходов и оставлять после себя территорию и площадку в состоянии, соответствующем экологическим требованиям и санитарным нормам.

2.1.29. Самостоятельно и за свой счет вносить в установленном порядке платежи за выбросы, сбросы загрязняющих веществ в окружающую природную среду, за размещение отходов от принадлежащих ему источников воздействий на окружающую среду.

2.1.30. Направлять руководителю службы ОТ, ПБ и ООС заказчика, руководителю курирующего договор подразделения заказчика, руководителю структурного подразделения заказчика, на территории которого проводятся работы (способы передачи извещений, извещаемые лица заказчика и их контактные данные оговариваются на установочном совещании), оперативное извещение о несчастном случае на производстве, инциденте, аварии, ДТП, загрязнениях окружающей среды, произошедших на территории заказчика при исполнении подрядной (субподрядной) организацией подрядчиком (субподрядчиком) обязательств по договору.

2.1.31. По итогам работы предоставить заказчику отчет о результатах своей работы в области ОТ, ПБ и ООС, утвержденный руководителем подрядной организации, содержащий сведения, указанные в таблице 1.

Таблица 1 – Сведения в области ОТ, ПБ и ООС, предоставляемые подрядной организацией по итогам исполнения обязательств по договору

1. Полное наименование и адрес подрядной организации	
2. Вид производимых работ на территории заказчика	
3. Наименование объекта заказчика	
4. Срок выполнения работ по договору	
5. Наименование привлекаемых субподрядных организаций	
6. Среднесписочная численность работников - собственный персонал - субподрядные организации	
7. Количество отработанных человеко-часов за отчетный период собственным персоналом/ включая субподрядные организации	
8. Статистика происшествий (с учетом привлекаемых субподрядных организаций)	
8.1 Несчастные случаи, связанные с производством в том числе:	

8.1.1 смертельные (случаев/человек)	
8.1.2 групповые (случаев/человек)	
8.1.3 с временной потерей трудоспособности (более одной рабочей смены), случаев/человек	
8.2. Количество отработанных человеко-часов с учетом субподрядных организаций (чел.-час)	
8.3. Количество случаев сверхнормативного воздействия на ОС	
8.4. ДТП (количество), из них	
8.4.1. Собственные транспортные средства (ТС)	
8.4.2. ТС субподрядных организаций	
8.4.3. Количество пострадавших в ДТП, чел., в том числе – работники – субподрядчики	
9. Профилактическая работа	
9.1 Количество проверок /аудитов по ОТ, ПБ и ООС за отчетный период, всего	
9.1.1 Количество проверок, выполненных заказчиком	
9.1.2 Количество проверок, проведенных собственными силами	
9.2 Количество выявленных нарушений за отчетный период, всего	
9.2.1 Количество выявленных нарушений во время проверок заказчиком	
9.2.2 Количество выявленных нарушений во время собственных проверок	
9.3 Количество приостановок ведения работ	
9.4 Количество работников службы ОТ, ПК, ООС в подрядной организации	
9.5 Количество работников службы ОТ, ПК, ООС на объекте производства работ в субподрядных организациях	
10. Комментарии	
10.1 Основные причины приостановки работ (при наличии):	
10.2 Прочие комментарии	

3. Обязанности заказчика

3.1. До начала производства работ по договору направить подрядной организации (подрядчику) перечень документов, необходимых для безопасного исполнения обязательств по договору и допуска подрядной организации (подрядчика) к выполнению работ, и приглашение для участия в установочном совещании с указанием места, сроков проведения и приглашаемых лиц.

3.2. До начала производства работ провести установочное совещание с представителями подрядной организации (подрядчика).

3.3. Определить границы производственных территорий, участков работ и рабочих мест, предоставляемых Подрядной организации (подрядчику) для производства договорных работ.

3.4. Оформить акт-допуск на производство работ на территории заказчика после проверки предоставленных подрядной организацией (подрядчиком) документов и выполнении мероприятий для безопасного выполнения работ, выделить территорию производства работ и передать выделенный объект (территорию) (в случае передачи территории для производства работ подрядной организации (подрядчику)).

3.5. Проводить вводный инструктаж по ОТ, ПБ и ООС со всеми работниками подрядной (субподрядной) организации (подрядчиком (субподрядчиком)), привлекаемых для исполнения обязательств по договору, до допуска к выполнению работ на объекте территории заказчика.

3.6. Обеспечить своевременное отключение (включение) оборудования и коммуникаций, для поддержания установленных режимов их работы по обеспечению безопасного производства работ Подрядной организации (подрядчиком).

3.7. Своевременно и в полном объеме информировать подрядную организацию (подрядчика) о существующих требованиях и обо всех изменениях требований безопасности, изложенных во внутренних нормативных документах заказчика в области ОТ, ПБ и ООС.

4. Права заказчика

Заказчик имеет право

4.1. В течение всего срока выполнения работ (оказания услуг) проводить плановые и внеплановые проверки соблюдения подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) требований ОТ, ПБ и ООС.

4.2. Плановые проверки проводятся на основании графика, утвержденного заказчиком.

4.3. Внеплановые проверки проводятся после инцидентов, аварий и несчастных случаев на производстве, произошедших на территории заказчика при исполнении подрядной (субподрядной) организацией обязательств по договору, при выявлении случаев сокрытия подрядной организацией (подрядчиком) таких происшествий или поступления жалоб от руководителей подразделений заказчика, работников заказчика либо подрядной организацией (подрядчиком) на неисполнение требований ОТ, ПБ и ООС и иных случаях по решению заказчика.

4.4. Проверки проводятся в присутствии представителя подрядной организации (подрядчика) с фото- видеофиксацией нарушений (при наличии технической возможности, наличии разрешения со стороны службы безопасности заказчика (или в присутствии сотрудника службы безопасности заказчика) при целесообразности фиксации).

4.5. По результатам проведения проверок заказчиком составляется акт в 2 (двух) экземплярах с приложением материалов фото- или видеофиксации нарушений (в случае если проводилась фото- или видеофиксация нарушений) с указанием даты и времени съемки.

4.6. Первый экземпляр акта хранится в подразделении ОТ, ПБ и ООС заказчика, второй экземпляр вручается под подпись уполномоченному представителю подрядной организации (подрядчику). Уполномоченный представитель подрядной организации обязан организовать устранение нарушений и письменно уведомить об их устранении заказчика.

4.7. При угрозе возникновения несчастного случая, аварии, инцидента, ДТП, загрязнения окружающей среды, а также в случаях, указанных заказчик имеет право немедленной приостановки работ.

4.8. Для возобновления работ подрядной организации (подрядчиком) необходимо устранить все выявленные при приостановке работ нарушения и уведомить об этом заказчика по форме, установленной заказчиком.

4.9. При выявлении нарушений требований ОТ, ПБ и ООС заказчик имеет право применить к подрядной организации (подрядчику) штрафные санкции (таблица 2).

4.10. Заказчик имеет право в любой момент потребовать от подрядной организации (подрядчика) отстранить, а при необходимости удалить со своей территории любого работника подрядной (субподрядной) организации (подрядчика (субподрядчика)) за несоответствие его квалификации выполняемым должностным обязанностям, отсутствие документов, подтверждающих прохождение необходимого обучения (с последующей аттестацией и

проверкой знаний в области ОТ, ПБ и ООС), а также за нарушение требований правил безопасного производства работ.

Таблица 2 - Перечень штрафных санкций, применяемых к подрядной организации (подрядчику) при выявлении заказчиком нарушений в области ОТ, ПБ и ООС

№ п/п	Формулировка нарушения	Цена договора с учетом НДС, тыс. руб.			
		Менее 100	100 - 500	500 - 1000	Более 1000
		Сумма штрафных санкций за каждый случай нарушения, тыс. руб.			
1.	Обнаружение на территории заказчика работников подрядной (субподрядной) организации (подрядчика (субподрядчика)) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; пронос или нахождение на объекте (территории), переданном подрядной организации (подрядчику) по акту, веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, оружия, боеприпасов, взрывчатых и токсичных материалов (за исключением строительных материалов, в т.ч. красок, топлива, растворителей и прочих материалов, необходимых для производства работ, а также бытовой химии, необходимой для уборки помещений)				
2.	Неинформирование подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) в течение суток (сокрытие информации) об авариях, пожарах, инцидентах, фактах производственного травматизма, нарушениях технологического режима, загрязнениях окружающей среды, произошедших при исполнении договорных обязательств				
3.	Курение работников подрядной (субподрядной) организации (подрядчиков (субподрядчиков)) на объектах (территории) заказчика вне специально отведенных для этого мест				
4.	Выполнение работы работниками подрядной (субподрядной) организации (подрядчиком (субподрядчиком)) без соответствующих СИЗ				
5.	Наличие (использование) подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) нестандартных (самодельных) электроприборов,				

№ п/п	Формулировка нарушения	Цена договора с учетом НДС, тыс. руб.			
		Менее 100	100 - 500	500 - 1000	Более 1000
		Сумма штрафных санкций за каждый случай нарушения, тыс. руб.			
	электроинструментов				
6.	Нарушение работниками подрядной (субподрядной) организации (подрядчиком (субподрядчиком)) скоростного режима, установленного на территории заказчика, нарушение согласованных маршрутов движения транспорта, выезд на обочину, нарушение правил стоянки автотранспортных средств				
7.	Проведение подрядной (субподрядной) организацией подрядчиком (субподрядчиком) работ повышенной опасности без оформления наряда-допуска				
8.	Проведение подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) работ повышенной опасности с нарушением мер безопасности, указанных в наряде-допуске				
9.	Нарушение подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) требований безопасности при выполнении работ на высоте				
10.	Загромождение подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) оборудованием и механизмами подъездов к цехам и пожарным гидрантам				
11.	Несоблюдение подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) экологических и санитарно-эпидемиологических требований обращения с отходами производства и потребления				
12.	Несоблюдение подрядной (субподрядной) организацией (подрядчиком (субподрядчиком)) сроков устранения нарушений, ранее выявленных при проведении проверки соблюдения требований ОТ, ПБ и ООС, за каждый несвоевременно устраненный пункт				
13.	Прочие нарушения требований нормативных				

№ п/п	Формулировка нарушения	Цена договора с учетом НДС, тыс. руб.			
		Менее 100	100 - 500	500 - 1000	Более 1000
		Сумма штрафных санкций за каждый случай нарушения, тыс. руб.			
	правовых актов РФ в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды ¹				

Подписи Сторон:

Приложение Б

Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на установочном совещании с подрядной организацией (подрядчиком)

1. Опасности и риски в области ОТ, ПБ и ООС на объектах (территории) организации Корпорации;
2. Порядок допуска подрядных организаций (подрядчиков) на объекты организации Корпорации для производства работ;
3. Порядок и основные требования к проведению инструктажей для лиц сторонних организаций, осуществляющих производственную деятельность на объектах (территории) организации Корпорации;
4. Перечень требований в области ОТ, ПБ и ООС, действующих в организации Корпорации;
5. Требования транспортной безопасности и правила передвижения по территории организации Корпорации;
6. Меры безопасности при проведении отдельных видов работ на объектах (территории) организации Корпорации, в том числе повышенной опасности;
7. Штрафные санкции за нарушения подрядной организацией (подрядчиком) требований в области ОТ, ПБ и ООС;
8. Организация медицинского обслуживания на территории организации Корпорации, медицинский пункт, службы экстренной помощи и эвакуации;
9. Порядок действий в аварийных ситуациях;
10. Права, обязанности и ответственность организации Корпорации в сфере ОТ, ПБ и ООС;
11. Права, обязанности и ответственность подрядной организации (подрядчика) в области ОТ, ПБ и ООС;
12. Требования квалификации персонала подрядной организации (подрядчика);
13. Отчетность подрядной организации (подрядчика) в области ОТ, ПБ и ООС.

¹ В этом пункте прописываются нарушения, которые характерны для специфики организации Корпорации, недопустимость которых определена нормативным правовым актом РФ

Приложение В

**ПРОТОКОЛ
установочного совещания по ОТ, ПБ и ООС с подрядной организацией
(подрядчиком)**

(Наименование подрядной организации)

«__» _____ 20__ г.

№ _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:
Со стороны заказчика:

(Должность, ФИО)

Со стороны подрядчика:

(Должность, ФИО)

Обсуждаемые вопросы:

Решили:

Подписи:

(Наименование предприятия, должность, ФИО, подпись, дата)

Приложение Г

Руководителю организации Корпорации

О допуске персонала ООО «XXXXXX»
на территорию организации Корпорации

Прошу Вас разрешить допуск сотрудников ООО «XXXXXX» для производства плановых (08-00 до 17-00) работ по ремонту (техническому обслуживанию, монтажу и т.п.) оборудования в соответствии с Договором № 1111-111 от «15» января 2021 г. между Организацией Корпорации и ООО «XXXXXX» на территорию в период с 21 января по 17 сентября 2021 года согласно списку:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Профессия (должность)	Права	Группа по ЭБ (квал. разряд)	№ квал. удостоверения	Паспортные данные
1.	Иванов Иван Иванович	Мастер, инженер, прораб,	Выдающего наряд, руководителя работ, производителя работ, члена бригады, подписи акта- допуска и наряда- допуска, ответственный за безопасное
2.	электромонтёр, монтажник, стропальщик, машинист крана, машинист			

		подъемника (вышки) и т.п.	производство работ краном (подъемником (вышкой))			
--	--	------------------------------	---	--	--	--

Перечисленный персонал прошел проверку знаний правил, инструкций, нормативно-технических документов по устройству и безопасной эксплуатации электроустановок, охране труда, промышленной безопасности, охране окружающей среды и его квалификация соответствует выполняемой работе.

Контактные данные ответственного представителя подрядной организации по вопросам ОТ, ПБ и ООС: Петров Петр Петрович, специалист по охране труда, тел: +7XXXXXXX, e-mail: XXX@XXX.

Прошу Вас также разрешить оформление пропусков на автомобильную технику (спецтехнику):

- КамАЗ 43118, гос. № М396ЕВ 14 rus.
- Кран автомобильный "Ивановец" рег. № 111, шасси КамАЗ, гос. № М316ЕВ 14 rus.

Генеральный директор ООО «XXXXXX»

подпись

ФИО

Приложение Д

АКТ-ДОПУСК

для производства работ на территории организации

" __ " _____ 20__ г.

наименование организации (действующего предприятия или строящегося объекта)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель организации

представитель подрядчика

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Организация на основании договора от «__» _____ 20__ г. № _____ предоставляет, а подрядчик принимает участок (территорию), ограниченный координатами

(наименование осей, отметок и номер чертежа)

для производства на
нем

(наименование работ)

под руководством представителя подрядчика на следующий срок:

начало " __ " _____,
окончание " __ " _____

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ.

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
--------------------------	-----------------	-------------

По завершении выполнения работ необходимо выполнить следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель

Представитель организации

_____ (подпись)

Представитель подрядчика

_____ (подпись)

Приложение Е

Акт совместного производства работ

Руководителю подразделения, в котором будут проводиться работы:

_____ (название подразделения, организации - заказчика, должность, ФИО)

В соответствии с:

_____ (планом, графиком, указанием и т.д.)

_____ (указать дату и время начала и окончания работ)

будут производиться следующие работы:

Ответственный руководитель работ:

_____ (наименование подрядной организации, должность,

_____ ФИО, подпись, дата)

Руководитель подразделения, производящего работы:

_____ (наименование подразделения заказчика, должность,

_____ ФИО, подпись, дата)

Для обеспечения безопасности следует выполнить следующие мероприятия:

1. Подразделением, в котором производятся работы:

(указать, какое оборудование должно быть обесточено, где и какие поставить ограждения, освободить проезды и т.п.)

2. Подрядчиком:

(указываются все мероприятия, обеспечивающие безопасность при ведении работ)

С объемом работы ознакомлен: руководитель подразделения, в котором будут проводиться работы

(название подразделения, должность, ФИО, подпись, дата)

С условиями работы ознакомлен:

Ответственный руководитель работ

(должность, ФИО, подпись, дата)

проведен бригаде в составе ___ человек, в том числе:

(профессия (должность), ФИО, подпись получивших инструктаж работников, дата)

**Акт
 проверки соблюдения требований ОТ, ПБ и ООС при выполнении работ по
 договору № ____ от «__» _____ 20__ г.**

« ____ » _____ 20__ г.

Мной, представителем заказчика,

 (ФИО, должность)

составлен настоящий акт о том, что ____ г. на объекте

проведена проверка выполнения требований ОТ, ПБ и ООС

 (наименование подрядной организации)

в присутствии представителя подрядной организации

 (ФИО, должность)

В ходе проверки выявлены следующие нарушения:

№ п/п	Содержание нарушения	Ссылка на нормативный документ, содержащий требования безопасности	Предложения (устранить нарушение/ приостановить работы/ отстранить от работы и т.д.)

Приложение:

(копии документов, результаты анализов, фото- или видеофиксация нарушений способом фотографирования или видеосъемки на фотоаппарат, мобильный телефон и иные технические устройства)

Куратор договора

 (ФИО, должность)

Подрядчик/субподрядчик
 (нужное подчеркнуть)

 (наименование организации)

Представитель подразделения ОТ, ПБ и ООС:

 (должность)

 (подпись)

 (ФИО)

Представитель подрядной организации:

С актом ознакомлен, один экземпляр акта получил:

 (должность)

 (подпись)

 (ФИО)

Реестр подрядных организаций

№ П/ п	Полное наименование подрядной организации	Реквизиты			Выполняемые работы	Кол-во отработанных	Статистика происшествий на территории заказчика (с учетом субподрядчиков)								Кол-во приостановок работ, шт.	Ф.И.О., должность лица, заполнившего реестр
		Ф.И.О. руководителя	Юр. адрес	ИНН/КПП			НС				ДТП		на ОПО			
							Легкие	Тяжелые	Смертельные	Групповые	Всего случаев	Кол-во пострадавших	Аварии	инциденты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.																
2.																